

**Projekt**

z dnia 13 maja 2026 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W GUBINIE**

z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w Gubinie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 1-3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Gubina, zgodnie z regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gubina.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Załącznik nr 1 do uchwały nr .....  
Rady Miejskiej w Gubinie  
z dnia.....2026 r.

## **Regulamin Komitetu Rewitalizacji**

### **Rozdział 1. Zadania Komitetu Rewitalizacji**

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Gubina.

2. Komitet Rewitalizacji w mieście Gubin realizuje zadania określone w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji, reprezentując interesy wszystkich grup interesariuszy rewitalizacji w działaniach podejmowanych przez Miasto Gubin, w związku z przygotowaniem, przeprowadzeniem i oceną działań rewitalizacyjnych.

3. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2024 r., poz. 278) oraz inne podmioty, których udział jest uzasadniony z uwagi na realizowane zadanie.

§ 2. 1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji Miasta Gubin.

2. Do zadań Komitetu należy w szczególności:

- 1) opiniowanie dokumentów dotyczących rewitalizacji, w tym projektów aktualizacji i zmian Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Gubin na lata 2025 – 2030, przedkładanych przez Burmistrza Gubina,
- 2) podejmowanie inicjatyw i współdziałanie w procesie rewitalizacji, w tym w działaniach służących rozwijaniu dialogu między interesariuszami rewitalizacji,
- 3) przedkładanie Burmistrza Gubina propozycji działań w zakresie zaspokojenia potrzeb i oczekiwań interesariuszy rewitalizacji.

### **Rozdział 2. Organizacja i tryb pracy Komitetu**

§ 3. 1. Członków Komitetu Rewitalizacji powołuje Burmistrz Gubina na podstawie Zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu zgodnie z ust. 4.

2. Jeżeli liczba kandydatów na członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określonych w ust. 4, o wyborze członka Komitetu decyduje Burmistrz Gubina, uwzględniając funkcję Komitetu, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz zapewniając wyłonienie przez interesariuszy ich przedstawicieli.

3. Komitet liczy nie więcej niż 7 członków.

4. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji, w tym:

- 1) 1 przedstawiciel mieszkańców, znajdujących się na obszarach rewitalizacji, wskazanych przez mieszkańców w ogłoszeniu o naborze,
- 2) 1 mieszkaniec miasta Gubin, inny niż wymienieni w pkt 1;
- 3) 1 osoba reprezentująca podmioty prowadzące działalność gospodarczą na obszarze miasta Gubin;
- 4) 1 przedstawiciel podmiotów, prowadzących na obszarze miasta Gubin działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe i grupy nieformalne;
- 5) 1 osoba wskazana przez Burmistrza Gubina spośród pracowników Urzędu Miasta w Gubinie lub jednostek organizacyjnych gminy;

7) 1 przedstawiciel podmiotów innych niż wymienione w pkt 6, realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa – jeśli się zgłosi w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 6.

5.1. Kandydaci na członków Komitetu określani w ust. 4 pkt 1-4 i 7, zgłaszają chęć członkostwa w Komitecie poprzez złożenie pisemnej deklaracji w odpowiedzi na nabór.

5.2. Ogłoszenie o naborze, Burmistrz Gubina zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy, na tablicy ogłoszeń oraz w razie potrzeby również z wykorzystaniem innych koniecznych mediów.

6. Ogłoszenie obowiązkowo określa termin, miejsce i sposób składania zgłoszeń kandydatów. Termin dokonywania zgłoszeń nie może być krótszy niż 7 dni od ukazania się informacji.

7. Deklaracje kandydatów składa się w sekretariacie Urzędu Miejskim, przy ul. Piastowskiej 24.

8. W przypadku zgłoszenia się niedostatecznej ilości kandydatów na członków Komitetu, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4 oraz pkt 7, Burmistrz powołuje członka w drodze indywidualnego zaproszenia.

9. Skład Komitetu Rewitalizacji po zakończeniu procedury naboru, zostanie opublikowany w formie ogłoszenia w BIP, na stronie internetowej gminy, na tablicy ogłoszeń oraz w razie potrzeby również z wykorzystaniem innych koniecznych mediów.

**§ 4. 1. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku:**

- 1) śmierci członka,
- 2) osobistej rezygnacji, złożonej na piśmie,
- 3) ustania zatrudnienia, w przypadku członków, o których mowa w §3 ust. 4 pkt 5,
- 4) wykluczenia na wniosek 2/3 członków komitetu z jednoczesnym wskazaniem nowego członka,

2. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Gubina powołuje brakującego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego.

**§ 5. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu Rewitalizacji zwołuje Burmistrz.**

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komitetu wybierają spośród swego grona Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Komitetu w drodze głosowania.

3. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy Burmistrz Gubina lub osoba przez niego upoważniona.

4. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący.

5. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego lub osoba wskazana przez Burmistrza.

6. Przewodniczący Komitetu odpowiada za formułowanie ustaleń z posiedzeń Komitetu oraz reprezentuje go na zewnątrz.

7. Komitet obraduje na posiedzeniach, których częstotliwość wynika z bieżących potrzeb, nie rzadziej niż raz na rok.

8. Przez posiedzenie rozumie się zwołanie członków Komitetu na określony dzień niezależnie od czasu trwania spotkania.

**§ 6. 1. Burmistrz może uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu, bez prawa do głosowania.**

2. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza Gubina. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

**§ 7. Członkowie Komitetu zobowiązani są do czynnego włączenia się w proces rewitalizacji miasta Gubin, w tym w szczególności w zakresie opiniowania poszczególnych etapów prac nad Gminnym Programem Rewitalizacyjnym oraz planowanych działań rewitalizacyjnych.**

**§ 8.** 1. Komitet zajmuje stanowisko w powierzonych sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk lub głosowania.

2. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

3. Posiedzenia Komitetu są protokołowane, zaś dokumentacja jego działalności jest przechowywana i archiwizowana w Urzędzie Miejskim.

4. Protokół winien być sporządzony, w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

5. Protokół powinien zawierać zwięzły opis spraw skierowanych pod obrady Komitetu oraz inne ustalenia Komitetu.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz opinię Komitetu.

7. W razie nieobecności na posiedzeniu Komitetu, członkowi przysługuje prawo do złożenia na piśmie własnej opinii, co do omawianych spraw; opinia taka zostanie zaprezentowana przez Przewodniczącego na posiedzeniu Komitetu.

**§ 9.** 1. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu członkom Komitetu, nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. Praca członków Komitetu, odbywa się w ramach ich obowiązków służbowych.

**§ 10.** Obsługę organizacyjną Komitetu prowadzi pracownik Urzędu Miejskiego w Gubinie. Pracownik odpowiedzialny będzie również za współpracę pomiędzy Komitetem Rewitalizacji, Burmistrzem, Radą Miejską w Gubinie oraz pozostałymi interesariuszami.

**§ 11.** Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Gubinie.

Załącznik nr 2 do uchwały nr .....  
Rady Miejskiej w Gubinie  
z dnia.....2026 r.

**Załącznik do Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**DEKLARACJA**

**przystąpienia do Komitetu rewitalizacji**

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu

--

2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu

Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu, kod pocztowy)	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Nr telefonu	

3. Deklaruję chęć przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji.

Jestem przedstawicielem/przedstawicielką:

Rady Miejskiej w Gubinie;

Urzędu Miejskiego w Gubinie lub miejskiej jednostki organizacyjnej, oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy;

mieszkańców obszaru rewitalizacji;

właścicieli/użytkowników wieczystych nieruchomości/podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust.1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r., o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych (Dz.U. z 2023, poz. 28);

podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze miasta Gubin;

podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych;

podmiotów, innych niż wyżej wymienieni, realizujące na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

4. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam\* się z Regulaminem Komitetu Rewitalizacji.

Gubin, dnia .....

(podpis i/lub pieczęć)

\*niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Gubinie (Piastowska 24, 66-620 Gubin, telefon kontaktowy: 68 455 81 00).

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail inspektor(at)cbi24.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z rekrutacją, powołaniem oraz pracami Komitetu Rewitalizacji Miasta Gubin.

4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się

z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Przyjmuję powyższe do wiadomości.

.....  
Data i podpis kandydata

## UZASADNIENIE

Powołanie Komitetu Rewitalizacji jest jednym z elementów partycypacji społecznej obejmującej przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający aktywny udział interesariuszy. Zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa, w drodze uchwały Rada Miejska przed uchwaleniem Gminnego Programu Rewitalizacji albo w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące, licząc od dnia jego uchwalenia. Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza. Niniejsza uchwała została poddana konsultacjom społecznym w dniach 22.05 – 26.06.2026. W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za uzasadnione.